

## Протокол №1

заседания комиссии по противодействию коррупции  
СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №29».

12 апреля 2018 года

Присутствовали:

Председатель комиссии по противодействию коррупции: заместитель главного врача по ГО и МР И.Г Петров

Члены комиссии по противодействию коррупции:

заместитель главного врача по медицинской части Т.В. Волкова,  
начальник отдела кадров О.А. Сенчихина,  
заведующий первым хирургическим отделением И.В. Верёвкин,  
главный специалист Отдела Здравоохранения В.Н. Синьгаева.

Повестка дня:

1. Утверждение «Регламента обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства».
2. О недопущении в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №29» конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ.

СЛУШАЛИ:

1. Информацию заместителя главного врача по ГО и МР И.Г. Петрова о «Регламенте обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства».
2. Информацию заместителя главного врача по медицинской части Т.В. Волкову о недопустимости возникновения конфликта интересов в сфере закупок товаров и услуг для обеспечения нужд учреждения.

ВЫСТУПИЛИ:

1. О.А. Сенчихина – начальник отдела кадров.

Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности в области культуры.

Обмен деловыми подарками в процессе хозяйственной и приносящей доход деятельности и организация представительских мероприятий является нормальной деловой практикой.



Стоимость и периодичность дарения и получения подарков и/или участия в представительских мероприятиях одного и того же лица должны определяться производственной необходимостью и быть разумными. Это означает, что принимаемые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и/или оказывать влияние на объективность его/ее деловых суждений и решений.

Подарки, которые работники от имени Учреждения могут передавать другим лицам или принимать от имени Учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности Учреждения либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- стоимость подарка не может превышать 1000,00 рублей;
- расходы должны быть согласованы с главным врачом Учреждения;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики Учреждения, Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения, действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам морали и нравственности.

2. И.В. Верёвкин – заведующий хирургическим отделением.

При построении работы в сфере закупок товаров и услуг необходимо руководствоваться следующими принципами:

- руководитель заказчика не может состоять в браке с лицом, являющимся выгодоприобретателем (директором, управляющим, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия участников закупки;
- руководитель заказчика не может являться близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой, внуками), братьями и сестрами, усыновителем или усыновлённым, выгодоприобретателя.

Эти требования предъявляются и ко всем членам комиссии по осуществлению закупок.

**РЕШЕНИЕ:**

1 Начальнику отдела кадров О.А. Сенчихиной ознакомить персонал поликлиники под подпись с «Регламентом обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства» и контролировать его соблюдение.

Срок: постоянно.

2. Заместителю главного врача по медицинской части Т.В. Волковой обеспечить в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №29» соблюдение требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком, контролировать исполнение Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок: постоянно.

Председатель комиссии



зам. гл. вр. по ГО и МР И.Г. Петров

Секретарь комиссии



нач. отд. кадров О.А. Сенчихина